

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine broj: 74/14) Skupština udruge Savez waldorfskih institucija i inicijativa Republike Hrvatske donijela je, 25. rujna 2015. godine:

STATUT

Saveza waldorfskih institucija i inicijativa Republike Hrvatske

I. OPĆE ODREDBE

1.

Ovim statutom utvrđuju se: naziv i sjedište udruge; područje djelovanja, ciljevi i djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge; gospodarske djelatnosti sukladno zakonu; zastupanje; način ostvarivanja javnosti rada; uvjeti i način ućlanjivanja i prestanak ćlanstva, prava, obveze i odgovornosti, stegovna odgovornost ćlanova, te način voćdenja popisa ćlanova; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge; unutarnji ustroj, tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja, trajanje mandata, te način sazivanja skupćtine u slučaju isteka mandata; imovina, način stjecanja imovine i raspolaganje imovinom; prestanak postojanja udruge i postupak s imovinom u slučaju prestanka; izbor i opoziv likvidatora Udruge; udruživanje u saveze ili zajednice udruga i ćlanstvo u međunarodnim udrugama, kao i druga pitanja u skladu sa zakonom.

2.

Savez waldorfskih institucija i inicijativa Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Savez) je krovna institucija svih waldorfskih ustanova, institucija i udruga u Republici Hrvatskoj, waldorfskih odgajatelja i učitelja djelatnih u drugim ustanovama (npr. waldorfske skupine u državnim vrtićima), fizićkih osoba koje realiziraju kraće programe odgoja i obrazovanja po principima waldorfske pedagogije ili aktivnosti koje su srodne i preklapaju se s domenom waldorfskog odgoja i obrazovanja (npr. waldorfske radionice, igraonice, prićaonice, obrti izrade igraćhaka i sl) .

Savez je neovisna, nestranaćka i neprofitna udruga pravnih subjekata i fizićkih osoba temeljena na načelima samostalnosti, dobrovoljnosti, slobode, ravnopravnosti, međusobnog uvaćavanja, solidarnosti i humanosti.

Savez se zalaće za mir, slobodu i demokraciju kao temeljna načela razvoja ljudskog društva.

Ćlanovi Saveza ostaju i dalje autonomne pravne i fizićke osobe, koje djeluju temeljem svojih Statuta, pravilnika, poslovnika i drugih akata.

3.

Puni naziv udruge glasi: Savez waldorfskih institucija i inicijativa Republike Hrvatske.

Skraćeni naziv je: SWI.

Engleski nazvi Saveza: Waldorf Pedagogy Alliance Croatia.

Sjedište Saveza: Rijeka.

Odluku o promjeni adrese sjedića donosi Upravni odbor.

4.

Savez djeluje na području Republike Hrvatske i na međunarodnoj razini.

Savez je udruga registrirana pri nadležnom tijelu državne uprave, a ima svojstvo pravne osobe.

5.

Logotip udruge je skraćena SWI u plavoj boji sa dva stilizirana lika koja se drže za ruke u zelenoj boji.



Pečat udruge je četvrtasti 30 mm x 30mm s logotipom i skraćenim nazivom SWI ispod čega piše: Savez waldorfskih institucija i inicijativa, Hrvatska.

Savez ima jedinstveni memorandum s logom, punim nazivom udruge na vrhu: Savez waldorfskih institucija i inicijativa Republike Hrvatske te adresom sjedišta.

6.

Predsjednik/predsjednica i tajnik/tajnica udruge zastupaju i predstavljaju udruhu pred trećim osobama, pred tijelima države i sudbene vlasti, te su i potpisnici dokumenata. U slučaju spriječenosti, Savez mogu zastupati druge osobe ovlaštene od Skupštine ili Upravnog odbora Saveza.

Osoba ovlaštena za zastupanje:

- odgovara za zakonitost rada Saveza
- vodi poslove Saveza sukladno odlukama Skupštine i Upravnog odbora
- odgovorna je za podnošenje Prijedloga Godišnjeg izvješća o radu i Godišnjeg financijskog izvješća
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruha
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima udruge.

II. CILJEVI I DJELATNOST SAVEZA

7.

Područja djelovanja udruge sukladno ciljevima su: obrazovanje, znanost i istraživanje; duhovnost; kultura i umjetnost; međunarodna suradnja; demokratska politička kultura; ljudska prava; gospodarstvo; socijalna djelatnost; održivi razvoj; zaštita zdravlja; zaštita okoliša i prirode.

8.

Svrha Saveza je sloboda odgoja i obrazovanja temeljena na waldorfskoj pedagogiji, te cjeloviti razvoj djece, mladih i odraslih sukladan životnoj dobi, društvenim okolnostima i duhovnim potrebama svakog pojedinca temeljen na waldorfskoj pedagogiji.

Ciljevi Saveza su:

- promicanje waldorfske pedagogije
- očuvanje identiteta, imidža i ugleda waldorfske pedagogije u Hrvatskoj

- poticanje dijaloga i suradnje među svim članicama Saveza, odnosno institucijama i udrugama koje promiču waldorfsku pedagogiju u Hrvatskoj
- suradnja sa krovnim institucijama za waldorfsku pedagogiju u svijetu
- ostvarivanje prava i interesa svih sudionika u ustanovama, udrugama i institucijama za waldorfsku pedagogiju u Republici Hrvatskoj (djelatnici i članovi svih ustanova, institucija i udruga članova saveza, i djeca i mladi koji pohađaju bilo koju ustanovu i instituciju kao članicu Saveza).

9.

U svrhu ciljeva propisanih člankom 7. Statuta, Savez waldorfskih institucija i inicijativa Republike Hrvatske će obavljati sljedeće djelatnosti:

- razvijanje i ostvarivanje odgoja i obrazovanja na temelju svjetski priznate Waldorf pedagogije koju je temeljio dr. Rudolf Steiner, kroz sudjelovanje u pripremanju i realizaciji planova i programa odgoja i obrazovanja u ustanovama, institucijama i udrugama za waldorfsku pedagogiju Republike Hrvatske (članicama Saveza);
- poticanje dijaloga među članicama Saveza odnosno ustanovama i udrugama koje promiču waldorfsku pedagogiju u Hrvatskoj, kao i međunarodnog dijaloga kroz projekte za unapređivanje odgoja i obrazovanja s idejom tolerancije, demokracije i slobode pojedinca
- promicanje vrijednosti waldorfske pedagogije u javnosti kroz javne akcije, kampanje, okrugle stolove, znanstvene skupove, razne projekte i slično
- očuvanje identiteta, imidža i ugleda waldorfske pedagogije u Hrvatskoj kroz utvrđivanje standarda kvalitete waldorf pedagogije u Hrvatskoj u skladu s međunarodnim standardima za waldorfsku pedagogiju, te praćenje primjene načela waldorfske pedagogije u Hrvatskoj
- zaštita i ostvarivanje prava i interesa djelatnika i sudionika procesa odgoja i obrazovanja u waldorfskim ustanovama u Republici Hrvatskoj kroz praćenje primjene načela waldorfske pedagogije u Hrvatskoj, suradnju sa svim nadležnim institucijama u zemlji i inozemstvu
- djelatnosti usmjerene ka preuzimanju zajedničke odgovornosti za odgoj i obrazovanje djece i mladih od strane roditelja, odgojitelja i učitelja kako bi njihovo zajedničko djelovanje stvorilo preduvjete za odgoj i rad kroz cjeloživotno učenje i usavršavanje odgojitelja, učitelja, stručnih suradnika i roditelja na temeljima waldorfske pedagogije za izgradnju osobnih i profesionalnih kapaciteta.
- Poticanje i pružanje pomoći fizičkim i pravnim osobama pri osnivanju waldorfskih škola, waldorfskih dječjih vrtića, waldorfskih igraonica i drugih zakonom dopuštenih oblika predškolske skrbi za djecu prema pozitivnim zakonskim propisima RH, te organizacije različitih oblika života i rada za djecu i odrasle s poteškoćama u razvoju
- Organiziranje i pružanje pomoći kod organizacije neformalnog školovanja, seminara za Waldorf odgajatelje i učitelje kao i za ostale zainteresirane osobe
- Organiziranje javnih predavanja i suradnja s gospodarskim i javnim sektorom o važnosti zdrave prehrane kao bitnog čimbenika u razvoju djece, te o biološko-dinamičkom načinu uzgoja namirnica
- Iniciranje i razvijanje zaštite i ekologije djetinjstva i unaprjeđenje rada na zdravstvenom aspektu djetinjstva i života u obitelji, te uvjeti stanovanja
- Poticanje i pružanje pomoći inicijativama za stvaranje uvjeta za formiranje životnih zajednica raznih oblika (stambene zajednice, camphill zajednice...)
- Suradnja s pedagoškim institucijama, ustanovama, strukovnim organizacijama, stručnim i znanstvenim organizacijama u Hrvatskoj i svijetu
- promicanje aktivnog / volonterskog uključivanja članova, roditelja, odgajatelja, učitelja i drugih građana u procese osmišljavanja i provedbe aktivnosti
- razvoj, praćenje, provođenje i vrednovanje javnih politika vezanih za odgoj i obrazovanje

- izdavačko-nakladne djelatnosti u skladu sa zakonom
- organiziranje javnih događanja u skladu s ciljevima Saveza (koncerata, izložaba, kino projekcija, rasprava, predavanja, tečajeve, seminare, priredbe, natjecanja i druge sadržaje);
- suradnja s drugim sličnim organizacijama u Republici Hrvatskoj i svijetu, kao i suradnja sa krovnim institucijama za waldorfsku pedagogiju u svijetu
- druge djelatnosti u skladu sa zakonom

10.

Pored djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni Statutom Savez obavlja gospodarske djelatnosti sukladno posebnim propisima kojima se uređuju uvjeti za obavljanje te vrste djelatnosti. (Čl. 31. st. 1)

Udruga obavlja slijedeće gospodarske djelatnosti:

- organizacija tečajeva, radionica, predavanja, edukacija, kongresa, stručnih skupova i sl.
- prevodilaštvo, izdavanje i prodaja knjiga
- osnivanje waldorfskih dječjih vrtića
- osnivanje waldorfskih škola
- osnivanje waldorfskih igraonica i drugih oblika predškolske skrbi sukladno pozitivnim zakonskim propisima
- druge gospodarske djelatnosti u skladu sa zakonom.

Radi ostvarenja ciljeva Savez može osnovati trgovačko društvo, ustanovu ili drugi oblik gospodarske djelatnosti u skladu sa Zakonom i Statutom Udruge.

11.

Za ostvarivanje ciljeva i zadaća utvrđenih u Člancima 9. i 10. ovoga Statuta Udruga donosi godišnji i operativni plan rada.

Plan rada udruge iz prethodnog stavka osnova su za namicanje sredstava za financiranje djelatnosti Udruge sukladno financijskom planu. Financijski plan sa prihodima, rashodima i pojašnjenjem financijskog plana donosi se za svaku kalendarsku godinu

III. JAVNOST RADA SAVEZA

12.

Rad Saveza je javan što udruga ostvaruje preko sredstava javnog informiranja, informiranja elektroničkom poštom, sjednica Skupštine, informativnim sastancima, radionicama, projektima i sličnim metodama. Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada, Savez može izdavati svoje glasilo u skladu s propisima o javnom informiranju. Odluku o izdavanju glasila donosi Upravni odbor Saveza.

Savez po potrebi izdaje periodične publikacije, biltene, letke i plakate sukladno propisima o izdavačkoj djelatnosti.

Javnost može biti isključena sa sjednica Skupštine odlukom Upravnog odbora.

Članovi Saveza imaju pravo uvida u rad tijela Saveza i odluke koje ta tijela donose, a najmanje jednom godišnje biti informirani o svim aktivnostima i financijskom planu i njegovoj realizaciju na redovnoj godišnjoj Skupštini.

IV. UDRUŽIVANJE I USTROJSTVO SAVEZA

13.

Savez se može učlanjivati u međunarodne udruge i saveze i udruživati s drugim srodnim savezima i udrugama.

Odluku o učlanjivanju i udruživanju donosi Upravni odbor.

14.

Savez može imati svoje ustrojstvene oblike (podružnice, ogranke, klubove i sl.).

Međusobna prava i obveze ustrojstvenih oblika uređuju se statutom.

Ustrojstveni oblici mogu imati svojstvo pravne osobe, na temelju odluke Skupštine Saveza za svaki pojedini ustrojstveni oblik, te se na njih na odgovarajući način primjenjuju odredbe važećeg Zakona o Udrugama

Odluku o osnivanju i pravnom statusu podružnice s određenim sjedištem donosi Skupština Saveza.

Osobu ovlaštenu za predstavljanje ustrojstvenog oblika Saveza imenuje Upravni odbor.

V. ČLANSTVO

15.

Redovni članovi Saveza mogu biti:

- waldorfske ustanove i institucije koje provode verificirani waldorfski odgojno obrazovni program (vrtići, škole)
- Udruge čija je primarna djelatnost promicanje waldorfske pedagogije, osnivanje vrtića i škola koje provode verificirani waldorfski odgojno obrazovni program, neformalno obrazovanje za waldorf odgojitelje i učitelje, realizacija kraćih programa odgoja i obrazovanja po principima waldorfske pedagogije (npr. waldorfske radionice, igraonice, pričaonice i sl.)
- waldorfski odgojitelji, waldorfski učitelji i waldorfski zdravstveni pedagozi (u daljnjem tekstu: waldorfski stručni djelatnici) djelatni u waldorfskim i u drugim ustanovama (npr. waldorfske skupine u državnim vrtićima)
- fizičke osobe (waldorfski odgojitelji i učitelji) koji obavljaju samostalnu djelatnost u vidu realizacije kraćih programa odgoja i obrazovanja po principima waldorfske pedagogije (npr. waldorfske radionice, igraonice, pričaonice, obrti izrade igračaka i sl)
- pravni subjekti koji u opisu djelatnosti u svom statutu imaju navedenu podršku, razvitak ili rad po principima waldorfske pedagogije.

Članom Saveza mogu postati pravne osobe sa sjedištem u Republici Hrvatskoj i punoljetni, poslovno sposobni državljani Republike Hrvatske koji imaju iste ciljeve kao i Savez, a koji pismenim putem zatraži članstvo u Udruzi. Članovi udruge mogu biti stranci i strane pravne osobe pod uvjetima utvrđenim ovim Statutom i zakonom.

Uvjet članstva je da pristupnik prihvaća sve odredbe ovoga Statuta kao i druge akte Saveza.

Članstvo u Udruzi pravne osobe ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika. Predstavnik pravne osobe u Udruzi imenuje pravna osoba sukladno Zakonu i svojim aktima, te pisanu odluku o tome dostavlja uz zahtjev za učlanjenjem, odnosno svaki put kod promjene predstavnika.

Potencijalna članica donosi Odluku o učlanjivanju u Savez, ispunjava službeni obrazac zahtjeva za učlanjenjem u Savez uz kojeg prilaže potpisanu Izjavu o prihvaćanju Statuta i drugih akata Saveza, te kopiju rješenja o upisu u odgovarajući registar tijela državne uprave ili presliku Ugovora o radu s državnom odgojno-obrazovnom ustanovom (za waldorfske odgojitelje i učitelje djelatne u ne-waldorfskim ustanovama).

Odluku o primanju u članstvo Saveza za udruge, institucije, ustanove donosi većinom glasova Upravni odbor, dok za fizičke osobe odluku o učlanjenju donosi Skupština većinom glasova nakon procjene identiteta waldorfske pedagogije kojeg fizička osoba njeguje.

Članom Saveza postaje se upisom u Matični registar članstva kojeg vodi tajnik Udruge ili druga osoba zaposlena u Udruzi kojoj Predsjedništvo da ovlasti za to. Udruga vodi elektronički Popis članova koji sadrži:

- za članice pravne osobe: naziv, sjedište, adresa, OIB i ime predstavnika i zamjenika predstavnika,
- za članice fizičke osobe: ime i prezime, adresa, OIB, datum rođenja, naziv ustanove u kojoj radi, sjedište ustanove, adresa i OIB ustanove
- za sve članice: datum stupanja / prijema u Savez, datum prestanka članstva i razlog prestanka članstva,

a može sadržavati i druge podatke.

Popis članova dostupan je na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, a na njihov zahtjev.

Svaka članica Saveza, odnosno ovlašteno tijelo svake članice, jednom u četiri godine, zaključno do 30. rujna za narednu kalendarsku godinu, a sukladno svojim aktima, imenuje svog predstavnika i zamjenika predstavnika u Savezu. Predstavnik i zamjenik predstavnika se biraju na period od četiri kalendarske godine.

16.

Članovi udruge upravljaju udrugom neposredno ili putem svojih izabраниh predstavnika u tijelima udruge na način propisan ovim Statutom.

Članovi Saveza imaju pravo:

- birati i biti birani u tijela upravljanja Savezom u skladu sa statutarnim odredbama,
- biti informirani o radu Saveza,
- aktivno sudjelovati i doprinositi ostvarivanju djelatnosti i izvršavanju ciljeva Saveza,
- poticati i predlagati mjere i akcije od interesa za Savez,
- davati prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Savez i njegovih tijela,
- sudjelovati u donošenju odluka,
- sudjelovati u dodjeli priznanja i pohvala.

Članovi Saveza imaju dužnost:

- provoditi ciljeve Saveza,
- pridržavati se i poštovati odredbe Statuta i općih akata Saveza,
- provoditi odluke, zaključke i druge upute tijela Saveza,
- aktivno sudjelovati i doprinositi ostvarivanju djelatnosti i izvršavanju ciljeva Saveza,
- redovito razmjenjivati informacije i iskustva o svom djelovanju s drugim članovima Saveza,
- međusobno surađivati na svim poslovima od interesa za rad Saveza,
- čuvati i podizati ugled Saveza,
- čuvati materijalna dobra Saveza i izvršavati preuzete obveze,
- ponašati se u skladu sa etičkim načelima koje zastupa Savez,
- plaćati redovito godišnju članarinu za pokriće troškova i obveza Saveza.

17.

Članovi Saveza sami nadziru rad Saveza.

Ako član Saveza smatra da je Savez povrijedio Statut ili drugi opći akt Saveza, ovlašten je na to upozoriti Nadzorni odbor Saveza, te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi, odnosno ako se u tom roku ne sazove nadležno tijelo ili Skupština i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu Općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Saveza radi zaštite svojih prava propisanih statutom Saveza.

18.

Upravni odbor predlaže Skupštini visinu članarine. Skupština glasovanjem potvrđuje iznos članarine koji vrijedi za svaku tekuću godinu do nove odluke o promjeni visine članarine.

19.

Članstvo u Savezu waldorfskih institucija i institucija Republike Hrvatske prestaje:

- pisanom izjavom članice o istupanju iz Saveza
- isključenjem
- prestankom rada članice Saveza
- smrću člana
- prestankom rada i postojanja Saveza.

Odluku o isključenju donosi Upravni odbor. Protiv odluke Upravnog odbora o isključenju odnosno o odbijanju zahtjeva za primitak u članstvo, može se, u roku od 15 dana, podnijeti prigovor Skupštini. Odluka Skupštine o žalbi na Odluku Upravnog odbora o isključenju ili primitku u članstvo Saveza, je pravovaljana ako je skupštini nazočan natpolovičan broj ukupnog članstva Udruge, a odluka Skupštine donesena 2/3 brojem prisutnih članova Skupštine. Odluka Skupštine je konačna.

20.

Članu/članici Saveza, koji u svom radu ne postupa u skladu s ovim Statutom, odnosno koji narušava ugled Saveza, Upravni odbor može izreći opomenu ili ga isključiti iz članstva, ovisno o težini učinjene povrede.

U slučaju spora osniva se savjetodavno tijelo Upravnog odbora - tročlani Sud časti u kojega će svoje predstavnike imenovati strane u sporu, te Upravni odbor svoga predstavnika. Zaključak Suda časti savjetodavnog je i neobvezujućeg karaktera. Odluku Upravnog odbora o isključenju mora potvrditi Skupština u roku od 30 dana od dana donošenja.

Protiv odluke Upravnog odbora član/članica može podnijeti žalbu Skupštini Saveza, u roku 15 dana od dana primitka odluke.

Skupština je dužna donijeti odluku o žalbi u roku 30 dana od dana primitka žalbe.

Član/članica koji je isključen iz rada udruge na ovaj način ne može ponovno postati njenim članom/članicom.

VI. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA SAVEZA

21.

Tijela Saveza su:

1. Skupština
2. Upravni odbor
3. Nadzorni odbor
4. Predsjednik/predsjednica

5. Potpredsjednik/potpredsjednica
6. Tajnik/tajnica
7. Likvidator

Za svoj rad predsjednik/predsjednica, potpredsjednik/potpredsjednica, tajnik/tajnica, Upravni odbor i Nadzorni odbor odgovaraju skupštini.

1. Skupština Saveza

22.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Saveza.

Skupštinu čine svi redovni članovi/članice odnosno njihovi predstavnici ili zamjenici. Svaki član / članica ima pravo na 1 predstavnika u skupštini s pravom odlučivanja, a skupštinama može prisustvovati više članova bez prava zastupanja i glasanja.

Skupština radi u sjednicama koje mogu biti: redovne, izvanredne i izborne.

Redovne sjednice Skupštine održavaju se jednom godišne, a najkasnije do 31.5. tekuće godine za prethodnu godinu. Izvanredna Skupština održava se po potrebi.

Sjednice Skupštine saziva predsjednik/predsjednica ili potpredsjednik/potpredsjednica u dogovoru s Upravnim odborom, najmanje petnaest (15) dana prije održavanja. Poziv za Skupštinu treba sadržavati dnevni red, dan, mjesto i vrijeme početka održavanja sjednice. Sjednice vodi predsjednik/predsjednica ili potpredsjednik / potpredsjednica ili osoba koju za to ovlasti Upravni odbor Saveza.

Izborne sjednice Skupštine održavaju se jednom u četiri godine. Na Izornoj Skupštini kandidat/kandidatkinja za predsjednika/predsjednicu ima pravo prijedloga članova /članica za tijela udruge.

Predsjednik/ca je dužan/na sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži Upravni odbor ili najmanje trećina ukupnog broja članica Saveza. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ukoliko predsjednik/ca ili potpredsjednik/ca ne sazovu Skupštinu u roku od 15 dana od dana zahtjeva, može je sazvati gore navedeni predlagatelj. Odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, dan, mjesto i vrijeme održavanja sjednice. Na izvanrednoj sjednici razmatraju se samo pitanja zbog kojih je Skupština sazvana.

Radom Skupštine rukovodi predsjednik/ca, odnosno potpredsjednik/ca Saveza u njegovoj odsutnosti. U slučaju njihove odsutnosti, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

Na početku sjednice imenuju se zapisničar i dva ovjervitelja zapisnika.

Zapisnik potpisuje zapisničar i dva ovjervitelja zapisnika, a odluke i dokumente koje Skupština donese potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje.

O radu sjednice Skupštine vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Saveza.

23.

Skupština donosi pravomoćne odluke ako je prisutna natpolovična većina članova (50% + 1).

Ukoliko skupštini pristupi manje članova, sazivaatelj saziva novu Skupštinu u roku ne manjem od 15 dana, s time da se tada Skupština može održati i pravovaljano odlučivati ako je nazočno više od trećinu članova.

Ako u zakazano vrijeme nije prisutna potrebna većina članova, sjednica započinje sa radom jedan sat kasnije, ukoliko je prisutna najmanje jedna trećina članova Saveza.

Odluke se donose natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Skupštine. Glasovanje na Skupštini je javno, ukoliko Skupština ne odluči da se o pojedinim pitanjima glasuje drugačije.

Odluke o promjeni Statuta Skupština donosi natpolovičnom većinom, a o prestanku rada Saveza Skupština donosi konsenzusom svih članica Saveza.

24.

Na sjednicama Skupština:

- donosi Statut, te izmjene i dopune Statuta;
- utvrđuje program rada i financijski plan;
- daje tumačenje Statuta;
- odlučuje o visini članarine;
- usvaja izvještaj o radu i financijski izvještaj za prethodnu kalendarsku godinu;
- bira i razrješava predsjednika/predsjednicu Saveza, te upravni odbor, nadzorni odbor, potpredsjednika/potpredsjednicu, tajnika/tajnicu ;
- razmatra izvještaj o radu predsjednika/predsjednice, upravnog odbora, nadzornog odbora, tajnika/tajnice, potpredsjednika/potpredsjednice
 - odlučuje o formiranju stručne službe Saveza i zapošljavanju u stručnoj službi
 - odlučuje o prestanku rada Saveza;
 - obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i Zakonom.

25.

Skupština može razriješiti upravni odbor, nadzorni odbor i predsjednika/ce Saveza prije isteka mandata na koji su izabrani, u slučaju teških kršenja Statuta i Zakona.

Ukoliko Skupština razriješi dužnosti tijela iz prethodnog stavka ovog članka prije isteka mandata, bira nova, a njihov mandat traje do slijedeće izborne Skupštine.

Svaki član upravnog odbora i nadzornog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran.

Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

Član upravnog odbora i nadzornog odbora u ostavci obavlja svoju dužnost do imenovanja nove osobe na te funkcije.

2. Upravni odbor Saveza

26.

Izvršne i druge poslove utvrđene ovim Statutom obavlja upravni odbor Saveza.

Upravni odbor je izvršno i operativno kolegijalno tijelo, čije sjednice saziva predsjednik/ca Saveza koji i rukovodi radom upravnog odbora. Predsjednik/ca Saveza je po funkciji predsjednik/ca upravnog odbora.

U slučaju spriječenosti člana upravnog odbora zamjenjuje ga/ju oponomoćeni član iste članice koju predstavlja u Skupštini.

27.

Upravni odbor ima 5 (pet) članova, koje Skupština bira na mandat od četiri godine, i mogu biti ponovo birani.

Upravni odbor sastoji se od 5 članova: predsjednika/ce, potpredsjednika/ce, tajnika/ce i 2 člana.

Članove upravnog odbora biraju se između članova Saveza.

Član/članica upravnog odbora može biti samo osoba koja se posebno istakla u radu Saveza.

28.

Upravni odbor:

- upravlja udrugom u skladu sa zakonom, Statutom i općim aktima Saveza;
- izvršava odluke Skupštine;
- odlučuje o udruživanju s drugim organizacijama, učlanjivanju u druge organizacije ili istupanje iz njih;
- predlaže skupštini Statut, izmjene i dopune Statuta koje dvotrećinskom većinom potvrđuje skupština;
- imenuje radna tijela, voditelje projekata i određuje potrebne stručne suradnike;
- priprema prijedlog programa rada i izvještaje o radu;
- odlučuje o načinu realizacije programa;
- brine o prikupljanju novčanih sredstava te o načinu ulaganja dobiti u unapređenje djelatnosti Saveza;
- donosi opće akte Saveza;
- daje odobrenje za službena putovanja;
- vrši i druge poslove predviđene ovim Statutom.

29.

Predsjednik/predsjednica Saveza saziva i rukovodi sjednicama upravnog odbora. Sjednice upravnog odbora održavaju se po potrebi, a najmanje dva puta godišnje.

Upravni odbor može pravomoćno odlučivati ako sjednici prisustvuju najmanje četiri člana, a odluku donosi natpolovičnom većinom prisutnih članova.

O sjednicama Upravnog odbora vodi se zapisnik koji se trajno odlaže u arhivu, a o najvažnijim odlukama Upravni odbor je dužan informirati članove Saveza putem elektroničke pošte ili na drugi prikladan način.

Za svoj rad upravni odbor je odgovoran skupštini, kojoj podnosi izvješće o svom radu.

30.

Član Upravnog odbora ili cijeli Upravni odbor može biti razriješen dužnosti / opozvan i prije isteka roka na koji je izabran:

- na vlastiti zahtjev člana Upravnog odbora,
- ako ne postupa u skladu s uputama i smjernicama Skupštine,
- ako ne izvršava Statutom utvrđene obveze, ili ih obavlja nezadovoljavajuće,
- ako prekorači svoja ovlaštenja,
- ako djeluje protivno zakonu ili Statutu ili
- ako pojedini članovi ili cijeli Upravni odbor svojim istupanjem i djelovanjem štete ugledu Saveza.

Odluku o opozivu donosi skupština na prijedlog najmanje polovice članova upravnog odbora ili najmanje trećine članova skupštine.

Skupština se mora sazvati u roku 15 dana od dana podnošenja zahtjeva za opoziv. Na istoj sjednici na kojoj se odlučuje o opozivu, Skupština na prijedlog prisutnih članica bira novog člana/članicu Upravnog odbora, čiji mandat teče do isteka mandata prethodnog člana/članice.

3. Nadzorni odbor

31.

Nadzorni odbor prati i nadzire rad tijela utvrđenih ovim Statutom. O svom nalazu i mišljenju obavještava Skupštinu Saveza i organ čiji je rad nadziran.

Nadzorni odbor ima 3 (tri) člana koje bira skupština iz svog sastava tajnim glasovanjem osim ako Skupština ne odluči drugačije. Članovi Nadzornog odbora biraju se na mandat koji traje 4 (četiri) godine i mogu biti ponovo birani.

Član nadzornog odbora ne može biti član upravnog odbora.

Nadzorni odbor pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina njegovih članova, a pravovaljane odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Predsjednik nadzornog odbora, kojeg biraju članovi između sebe na prvoj sjednici, saziva sjednice Odbora, rukovodi njegovim radom i obavlja druge poslove koje mu povjeri upravni odbor ili skupština.

Članovi nadzornog odbora za svoj rad odgovaraju skupštini.

32.

Nadzorni odbor razmatra i nadzire:

- primjenu odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Saveza;
- materijalno-financijsko poslovanje i korištenje imovine Saveza;
- ostvarivanje odluka, zaključaka i drugih pravnih akata,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština.

33.

Nadzorni odbor ima pravo zatražiti uvid u dokumentaciju i sve podatke o radu i poslovanja Saveza.

Predsjednik/ca, upravni odbor i tajnik Saveza su dužni, bez odgađanja, a u razumnom roku, nadzornom odboru omogućiti uvid u zatraženu dokumentaciju i podatke i dati tražene obavijesti.

Nadzorni odbor je dužan pismeno se očitovati po svakoj predstavi, primjedbi i sl. članova Saveza. Svi dokumenti Nadzornog odbora trajno se čuvaju u arhivi Saveza.

Članovi nadzornog odbora mogu biti nazočni sjednicama upravnog odbora, ali bez prava odlučivanja.

Nadzorni odbor može zatražiti sazivanje sjednica upravnog odbora i skupštine ako utvrdi nepravilnosti u financijskom ili drugom poslovanju Saveza, nemarnosti u izvršavanju poslova ili povrede Statuta i drugih općih akata Saveza.

34.

Član Nadzornog odbora ili cijeli Nadzorni odbor može biti razriješen dužnosti / opozvan i prije isteka roka na koji je izabran:

- na vlastiti zahtjev člana Nadzornog odbora,
- ako ne postupa u skladu s uputama i smjernicama Skupštine,
- ako ne izvršava Statutom utvrđene obveze, ili ih obavlja nezadovoljavajuće,
- ako prekorači svoja ovlaštenja,
- ako djeluje protivno zakonu ili Statutu ili
- ako pojedini članovi ili cijeli Nadzorni odbor svojim istupanjem i djelovanjem štete ugledu Saveza.

Odluku o opozivu donosi skupština na prijedlog najmanje polovice članova upravnog odbora ili najmanje trećine članova skupštine.

Skupština se mora sazvati u roku 15 dana od dana podnošenja zahtjeva za opoziv. Na istoj sjednici na kojoj se odlučuje o opozivu, Skupština na prijedlog prisutnih članica bira novog člana/članicu Upravnog odbora, čiji mandat teče do isteka mandata prethodnog člana/članice.

4. Predsjednik Saveza

35.

Predsjednik/predsjednica Saveza je predsjednik/predsjednica Upravnog odbora.

Predsjednik/predsjednica Saveza bira Skupština između članova Skupštine na 4 godine, s tim da može biti ponovno biran/a.

Predsjednik/predsjednica Saveza vodi sjednice skupštine i sjednice upravnog odbora.

36.

Predsjednik/predsjednica Saveza predstavlja i zastupa Savez, naredbodavac je za izvršenje financijskog plana Saveza, rukovodi radom udruge u skladu sa zakonom, Statutom i općim aktima Saveza, te odlukama Skupštine i Upravnog odbora.

Predsjednik/predsjednica Saveza odgovara za zakonitost rada Saveza i za svoj rad je odgovoran/na skupštini Saveza.

Predsjednik/predsjednica:

- saziva i vodi sjednice skupštine i upravnog odbora, te predlaže dnevni red;
- brine da rad Saveza i njegovih tijela bude u skladu sa Statutom, zakonima i drugim propisima, a odgovoran je za pravilan rad Saveza i njegovih tijela;
- predstavlja i zastupa Savez waldorfskih institucija i inicijativa Republike Hrvatske;
- naredbodavac je po proračunu Udruge,
- rukovodi radom stručne službe u Udruzi i sklapa potrebne ugovore
- odlučuje o nabavci osnovnih sredstava i stvari sitnog inventara, te drugih potrebnih materijala, prava i ostaloga
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine i njezinih tijela
- izvršava odluke upravnog odbora i skupštine;
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom.

37.

Predsjednik Saveza može biti razriješen dužnosti i prije isteka roka na koji je izabran:

- na vlastiti zahtjev,
- ako ne postupa u skladu s uputama i smjernicama Skupštine i Upravnog odbora,
- ako djeluje protivno zakonu ili Statutu ili ako svojim istupanjem i djelovanjem šteti ugledu Saveza.

Odluku o razrješenju predsjednika donosi Skupština, na prijedlog Upravnog odbora ili Nadzornog odbora ili 1/3 članova Saveza. Odluka se donosi pravovaljano natpolovičnom većinom ako je nazočna natpolovična većina ukupnog članstva.

5. Potpredsjednik/potpredsjednica Saveza

38.

Potpredsjednika/potpredsjednicu bira skupština između članova Saveza na prijedlog prisutnih članova. Potpredsjednik/potpredsjednica se bira na 4 godine, s tim da može biti ponovno biran/a.

U odsutnosti Predsjednika/predsjednice preuzima prava i obveze istog, te se primjenjuju i odredbe o razrješenju s dužnosti kao za Predsjednika/ce.

6. Tajnik/tajnica Saveza

39.

Tajnika/tajnicu bira Skupština između članova Saveza na prijedlog prisutnih članova. Tajnik/tajnica se bira na 4 godine, s tim da može biti ponovno biran/a.

Tajnik saveza:

- Vodi popis članova;

- Rješava administrativne poslove te brine o imovini Saveza;
- Prikuplja novčana sredstva te priprema financijski plan i izvještaje o financijskom poslovanju za Upravni odbor.

U odsutnosti predsjednika / predsjednice i potpredsjednika/potpredsjednice zastupa Savez, te se primjenjuju i odredbe o razrješenju s dužnosti kao za Predsjednika/ce.

7. Likvidator/ica Saveza

40.

Likvidatora udruge bira i opoziva Skupština.

Likvidator udruge je predsjednik/ca Saveza. Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Saveza u visini koju određuje Skupština na istoj sjednici na kojoj će donijeti odluku o likvidaciji Saveza.

Likvidator Saveza zastupa Savez u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja Saveza iz Registra udruga.

VII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOB INTERESA UNUTAR UDRUGE – ARBITRAŽNO VIJEĆE

41.

Spor /sukob interesa u Savezu postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Saveza o kojima članovi mogu slobodno raspravljati, a koji utječu na rad Saveza u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

42.

O sporu/sukobu kojega ne mogu riješiti sami članovi, formira se arbitražno vijeće koje se sastoji od tri člana. Svaka strana u sporu/sukobu predlaže Upravnom odboru po jednog redovnog člana Udruge kao člana arbitražnog vijeća. Ove dvije osobe zatim sporazumno biraju trećeg kao predsjedavajućeg.

Upravni odbor imenuje arbitražno vijeće za pojedine sporove/sukobe temeljem zaprimljenih prijedloga, a u najboljem interesu Saveza.

43.

Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna. Arbitražno vijeće je obvezno svoju odluku dostaviti Upravnom odboru u pisanoj formi koju potpisuju svi članovi arbitražnog vijeća.

Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u Registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Savezu da riješi spor/sukob interesa. O takvoj odluci arbitražnog vijeća konačnu odluku donosi Skupština, a temeljem odluke Skupštine Savez podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u Registar udruga zajedno s odlukom Skupštine.

VIII. STRUČNA SLUŽBA UDRUGE

44.

Radi obavljanja administrativno-tehničkih, materijalno-financijskih i drugih poslova operativnog djelovanja Savez može osnovati stručnu službu Saveza s potrebnim brojem zaposlenika odgovarajućih profila stručnosti. Odluku o zapošljavanju donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Međusobna prava, obveze i odgovornosti zaposlenika stručne službe i Saveza uređuju se Ugovorom o radu sukladno Zakonu i Kolektivnom ugovoru.

Ugovor o radu iz prethodnog stavka potpisuju zaposlenik i Predsjednik Saveza.

Stručnom službom Saveza rukovodi Predsjednik Saveza ili druga stručna osoba ovlaštena za to od strane Upravnog odbora.

45.

U svrhu ostvarivanja ciljeva, a za provedbu aktivnosti Savez može pojedine poslove povjeriti trećim osobama putem ugovora. Odluku o tome donosi Upravni odbor koji o tome treba informirati Skupštinu u roku od 15 dana.

IX. RADNA TIJELA UDRUGE

46.

Radi razmatranja, praćenja i izučavanja pitanja iz djelokruga rada Saveza, kao i radi učinkovitijeg obavljanja određenih zadaća, Upravni odbor može osnovati stalna i privremena radna tijela kakva su savjeti, odbori, komisije i drugo.

Pisana odluka o osnivanju radnog tijela mora sadržavati opis svrhe i zadaća, sastav, ovlasti, način rada i potrebna sredstva za rad.

X. IZBOR I OPOZIV

47.

Svi organi Udruge i njihovi članovi su izborni i opozivi.

Izbor i opoziv Predsjednika Saveza i članova Upravnog odbora i Nadzornog odbora obavlja se prema odredbama ovoga Statuta.

48.

Izbor Predsjednika Saveza i članova Upravnog odbora obavlja se na Skupštini javnim glasovanjem i to dizanjem ruku, ukoliko ovim Statutom nije određeno drugačije ili Skupština ne odluči drugačije.

Mandat im traje 4 (četiri) godine s mogućnošću reizbora, ali im može prestati i prije roka na način reguliran ovim Statutom i Zakonom.

49.

Ostavke na dužnost podnose se u pismenom obliku.

Pojedinačne ostavke članova Upravnog odbora i Nadzornog odbora podnose se Predsjedniku Saveza. Članovi u ostavci obvezni su ostati na dužnosti dok im ostavka ne bude usvojena po organu kojega je član.

U slučaju kolektivne ostavke tijela upravljanja njegovi članovi ostaju na dužnosti do izbora novog sastava tog tijela upravljanja. Ostavka se podnosi Predsjedniku Saveza ili na samoj sjednici Skupštine.

O ostavci Predsjednika Saveza odlučuje Skupština kojoj Predsjednik podnosi pismenu ostavku.

50.

Opoziv članova organa Saveza primjenjuje se u slučaju kada zanemaruju svoje dužnosti ili djeluju suprotno interesima Saveza i danim ovlastima, a sukladno odredbama ovog Statuta i Zakona.

Odluku o opozivu donosi Skupština natpolovičnom većinom od nazočnog natpolovičnog ukupnog broja članova Saveza. Prijedlog za opoziv mogu dati najmanje 1/3 članova Saveza, Upravni odbor, Predsjednik Saveza, Arbitražno vijeće i Nadzorni odbor.

51.

Skupština Saveza može opozvati i razriješiti dužnosti organe ili pojedine članove tih organa i izabrati nove kada god ocijeni da ne provode njezine odluke i zaključke ili da se u svom radu ne pridržavaju odredaba Statuta i zakona ili da narušavaju ugled i dostojanstvo Saveza.

XI. IMOVINA SAVEZA

52.

Imovinu Saveza čine: novčana sredstva, nekretnine, pokretne stvari i druga imovinska i druga prava sukladno zakonu.

Novčana sredstva udruge čine sredstva koja je Savez stekao uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem gospodarskih djelatnosti sukladno važećem Zakonu o udrugama i drugim mjerodavnim zakonima, prodajom svojih proizvoda i usluga, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, tuzemnih i inozemnih zaklada i fondacija, iz fondova Europske unije, iz inozemnih izvora, iz drugih zakonom dopuštenih izvora, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom.

Sva prikupljena sredstva koriste se isključivo za obavljanje i unaprjeđivanje djelatnosti Saveza, kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni ovim Statutom, a u skladu sa zakonom.

Savez pribavlja sredstva na temelju obrazloženih i financijski procijenjenih programa Saveza, a utrošak dobivenih sredstava obavezan je pravdati donatorima.

Savez sastavlja potrebna izvješća o provedbi projekata i programa kao i financijska izvješća sukladno odredbama ugovora sklopljenih s donatorima, te sukladno zakonu.

53.

Savez svoju djelatnost obavlja bez namjere stjecanja dobiti. U slučaju da Savez u obavljanju svoje djelatnosti ostvari višak prihoda nad rashodima, on se mora koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih Statutom.

54.

Savez može stjecati pokretnu i nepokretnu imovinu samo u skladu sa zakonom.

Ako zakonom nije drugačije određeno, odluke o otuđivanju i davanju u zakup nepokretne i pokretne imovine Saveza donosi Upravni odbor.

Rješavanje određenih pravnih i financijskih pitanja Saveza Upravni odbor može povjeriti stručnim tvrtkama za imovinsko-pravna i financijska pitanja.

XII. FINANCIJSKO POSLOVANJE UDRUGE

55.

Savez je dužan voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

56.

Savez upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija.

Svi prihodi i rashodi određuju se financijskim planom koji se donosi za jednu kalendarsku godinu i vrijedi samo za godinu za koju je donesen.

Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se završni račun, te podnose financijska izvješća nadležnim državnim tijelima.

Predsjednik/ca Saveza i druge osobe ovlaštene za zastupanje imaju naredbodavno pravo u raspolaganju imovinom Saveza.

O imovini Saveza vodi se posebna evidencija sukladno zakonu.

57.

Za opravdane troškove učinjene u vezi s obavljanjem djelatnosti Saveza članovi imaju pravo na naknadu sukladno statutu, aktima Saveza i zakonu.

58.

Financijska godina Saveza počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca iste godine.

XIII. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

59.

Savez za svoje obveze odgovara svojom cjelokupnom imovinom, u skladu sa zakonom.

Članovi udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Saveza.

Savez i osobe ovlaštene za zastupanje udruge za štetu učinjenu u udruzi ili udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima o odgovornosti za štetu.

XIV. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

60.

Statut je temeljni opći akt Saveza i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama ovog Statuta.

Nacrt izmjena i dopuna Statuta priprema i utvrđuje upravni odbor Saveza i upućuje na raspravu članicama Saveza. Javna rasprava traje petnaest dana. Sve primjedbe, prijedloge i mišljenja na nacrt izmjena i dopuna Statuta upućuju se pismeno Upravnom odboru koji ih sve predstavlja Skupštini.

Odluke o izmjenama i dopunama Statuta donosi Skupština većinom glasova svih redovnih članova Skupštine.

61.

Tumačenje odredaba statuta daje Skupština.

U slučaju specifične problematike koja nadilazi znanja članova skupštine, može se zatražiti stručno mišljenje stručnjaka odgovarajuće struke. Temeljem stručnog mišljenja Upravni odbor će pripremiti i skupštini predložiti izmjene i dopune statuta bez prethodnih konzultacija sa članovima skupštine.

Sva unutarnja pitanja Saveza, kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zahtijevaju podrobnu razradu, bit će uređena općim aktima koje donosi Upravni odbor.

XV. PRESTANAK POSTOJANJA SAVEZA

62.

(1) Savez prestaje djelovati odlukom Skupštine ili po sili zakona.

(2) Razlozi za prestanak djelovanja Saveza jesu:

1. odluka skupštine o prestanku rada Saveza
2. pripajanje drugoj udruzi, spajanje s jednom ili više udruga u novu udruhu, podjela Saveza razdvajanjem na dvije ili više udruga

3. protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice skupštine, a ona nije održana

4. pravomoćna odluka suda o ukidanju udruge

5. pokretanje stečajnog postupka

6. na zahtjev člana, ako je broj članova udruge pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo udruge u roku od godinu dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijemu novih članova.

(3) Odluku o pripajanju, spajanju, podjeli ili prestanku postojanja Saveza donosi Skupština dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Saveza.

(4) Odluku o statusnim promjenama donosi Skupština 2/3 brojem glasova ukupnog broja članova Skupštine javnim glasovanjem, osim ukoliko Skupština na sjednici ne odluči da se glasa na drugačiji način.

(5) Skupština će donijeti odluku o prestanku djelovanja Saveza kada ocijeni da više ne postoji potreba za djelovanjem Saveza ili da Savez ne ostvaruje ili ne može ostvariti ciljeve radi kojih je utemeljen.

(6) Pripajanje ili spajanje ne može se provesti s udrugom čija financijska izvješća iskazuju negativan rezultat.

(7) Pripajanjem udruge drugoj udruzi ukupna imovina udruge prenosi se drugoj udruzi na osnovu odluke o pripajanju.

Odluka o pripajanju mora sadržavati nazive i sjedišta udruga, odredbe o prijenosu imovine udruge koja se pripaja s točnim opisom prava i obveza koje se prenose, te prava članova pripojene udruge.

(6) U slučaju iz stavka 2. točaka 1. i 5. ovog članka, likvidator je dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja udruge u Registar udruga u roku od osam dana od dana donošenja Odluke o prestanku udruge, odnosno pokretanju stečajnog postupka.

(7) Činjenice iz stavka 2. točaka 3. i 6. ovog članka po službenoj dužnosti ili na prijedlog osobe ovlaštene za zastupanje udruge, nadležnog tijela udruge, članova udruge ili drugih zainteresiranih fizičkih i pravnih osoba utvrđuje rješenjem nadležni ured.

(8) Na temelju pravomoćne odluke suda o ukidanju udruge nadležni ured donosi rješenje o pokretanju likvidacijskog postupka. Pokretanjem likvidacijskog postupka prestaju ovlaštenja tijela i osoba ovlaštenih za zastupanje udruge, a u registar udruga se uz naziv udruge dodaje oznaka "u likvidaciji". Postupak likvidacije provodi se u skladu sa važećim Zakonom o udrugama.

XVI. RASPOLAGANJE IMOVINOM UDRUGE U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA SAVEZA

63.

Nakon podmirenja vjerovnika i troškova sudskog i drugih postupaka, imovina Saveza se poklanja nekoj drugoj udruzi (ili udrugama), ili nekoj ustanovi, zakladi ili fondaciji koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a odluku o tome komu će imovina biti predana donosi skupština na istoj sjednici Skupštine na kojoj se donosi odluka o raspuštanju Saveza.

Savez nema pravo imovinu udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

Pod povezanim osobama, u smislu važećeg Zakona o udrugama, smatraju se osobe koje su bračni ili izvanbračni drug, istospolni partner, srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, skrbnik te posvojitelj, odnosno posvojenik te ostale fizičke i pravne osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje i zaposlenima.

Udruga koja je primila financijska sredstava iz javnih izvora u smislu odredbi članka 32. ovog Zakona, u slučaju prestanka postojanja, ostatak sredstava vratit će u proračun iz kojega su financijska sredstva dodijeljena.

Ako se u slučaju prestanka postojanja udruge iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom udruge koji je udruga odredila svojim statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište udruge.

XVII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

64.

Ovaj statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od dana upisa u Registar Udruga Republike Hrvatske

Danom stupanja na snagu ovog statuta prestaje važiti stari statut i sve njegove dopune i izmjene.

Svi akti i pravilnici doneseni temeljem starog statuta trebaju se uskladiti s novim statutom u roku od 6 mjeseci.

Stari akti i pravilnici ostaju na snazi do donošenja novih.

65.

Ovaj Statut usvojen je na Skupštini Saveza održanoj u Zagrebu, 25. rujna 2015.g.

U Zagrebu, 25. rujna 2015. godine

Predsjednica Saveza:

Marinka Špodnjak